

Yetkili Ekleme

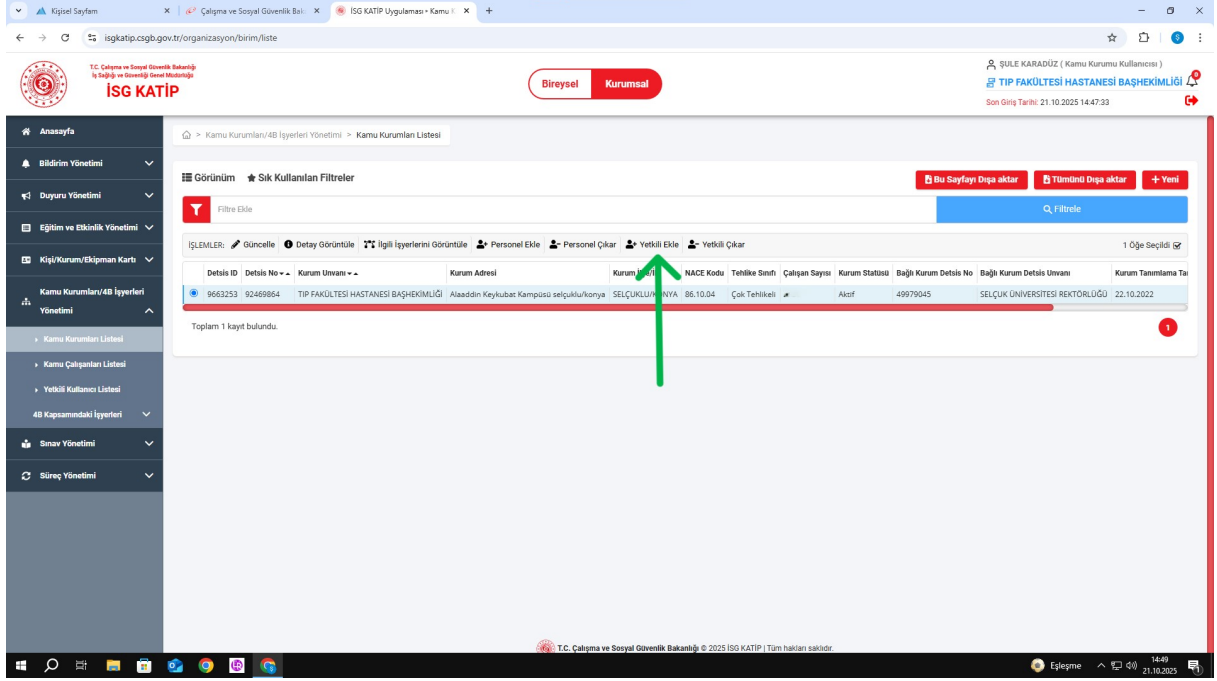
- 1) Ekranın Solundan “Kamu Kurumları/4B İşyeri Yönetimi” menüsüne tıklayarak “Kamu Kurumları Listesi” seçilir,

The screenshot shows the ISG KATIP application interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Ana Sayfa, Bildirim Yönetimi, Duyuru Yönetimi, Eğitim ve Etkinlik Yönetimi, Kişi/Kurum/Ekipman Kartı, Kamu Kurumları/4B İşyeri Yönetimi, Kamu Kurumları Listesi, Kamu Çalışanları Listesi, Yetkili Kullanıcı Listesi, 4B Kapsamındaki İşyerleri, Sınav Yönetimi, and Süreç Yönetimi. The 'Kamu Kurumları/4B İşyeri Yönetimi' menu item is expanded, and the 'Kamu Kurumları Listesi' option is highlighted with a red arrow. The main content area displays a dashboard with various statistics and a calendar for 2025 / Ekim.

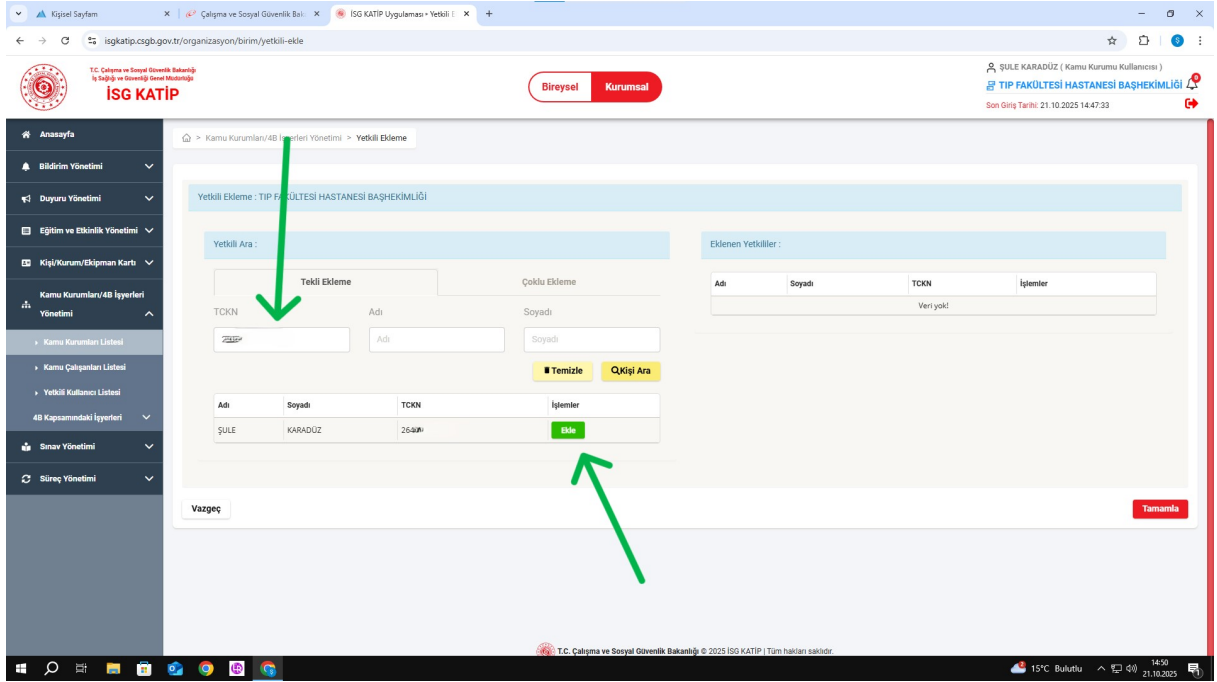
- 2) Birimimizin bilgilerinin bulunduğu satırda DETSİS Numarasının solundaki seçim butonuna tıklıyoruz

The screenshot shows the 'Kamu Kurumları Listesi' table in the ISG KATIP application. The table has columns for Details ID, Details No, Kurum Unvanı, Kurum Adresi, Kurum İlçe/İl, NACE Kodu, Tehlike Sınıfı, Çalışan Sayısı, Kurum Statüsü, Bağlı Kurum Detay No, Bağlı Kurum Detay Unvanı, and Kurum Tanımlama Tar. The first row contains the following data: 9663253, 92469864, TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ BAŞHEKİMLİĞİ, Aladdin Keykubat Kampüsü selçuklu/konya, SELÇUKLU/KONYA, 86.10.04, Çık Tehlikesi, Aloof, 49979045, SELÇUK UNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ, 22.10.2022. A red arrow points to the selection button (a circle with a dot) in the first row. Below the table, it says 'Toplam 1 kayıt bulundu.'

- 3) Seçim butonuna tıkladıktan sonra birim bilgilerinin hemen üzerinde açılacak seçeneklerden **“Yetkili Ekle”** butonuna tıklıyoruz



- 4) Açılan sayfada Personel hareketliliğini **İSG-KATİP**’ e işleyecek olan personelin TC Kimlik Numarası Bilgisi **TCKN** yazan arama çubuğuna yazılarak **“Kişi Ara”** butonuna tıklayıp, aşağıda kişinin Ad- Soyad Bilgilerinin önündeki **EKLE** butonuna tıklıyoruz



- 5) Sağ tarafta kişi bilgileri “**Eklenen Yetkililer**” bölümünde çıktığında “**Tamamla**” Butonuna tıklayarak Yetkili Ekleme işlemini sonlandırıyoruz.

Yetkili Ekleme : TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ BAŞHEKİMLİĞİ

Yetkili Ekleme

TCKN: 26-26-26-26 Adı: Soyadı:

Temizle Okişi Ara

Adı	Soyadı	TCKN	İşlemler
ŞULE	KARADÜZ	26-26-26-26	EKLENDİ

Vazgeç Tamamla

- 6) Sonuç Sayfasında kişinin Ad-Soyad bilgisinin karşısında **BAŞARILI** bildirimini aldığımızda kişi birim yetkilisi olarak eklenmiş oluyor (Ben zaten yetkili olduğum için Aynı kişi daha önce aynı kuruma yetkili olarak atanmıştır uyarısı aldım)

Yetkili Ekleme Sonuç Listesi :

TCKN	Adı	Soyadı	Sonuç
26-26-26-26	ŞULE	KARADÜZ	Aynı kişi daha önce aynı kuruma yetkili olarak atanmıştır.

Geri Dön Tamamla